Автономная некоммерческая организация
«Образовательная организация высшего образования
«Институт театрального искусства»
(АНО ООВО «Институт имени Народного артиста СССР И.Д. Кобзона»)

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Ученым Советом Института	Ректор
Протокол № 2	_____ Д.В. Томилин
«10» октября 2022г.	«10» октября 2022г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся
в Автономной некоммерческой организации
«Образовательная организация высшего образования
«Институт театрального искусства»
(АНО ООВО «Институт имени Народного артиста СССР И.Д. Кобзона»)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования «Институт театрального искусства (АНО ООВО «Институт имени Народного артиста СССР И.Д. Кобзона»)» разработаны и приняты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 (с изменениями и дополнениями от 21 апреля 2016 г.), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования,[1] иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Российской Федерации, Уставом «Автономная некоммерческая организация «Образовательная организация высшего образования «Институт театрального искусства» и другими локальными нормативными актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила являются локальным актом Института, определяющим учебный распорядок, права и обязанности, основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения, а также в иные периоды пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, относящихся к Институту, а также при нахождении обучающихся вне территории Института при выполнении своих учебно-образовательных обязанностей, в том числе при проведении мероприятий, организуемых Институтом.

[1] Специалитет по специальности 52.05.01 Актерское искусство (утв. приказом Министерства образования и науки РФ №1128 от «16» ноября 2017 г.), специалитет по специальности 52.05.02 Режиссура театра (утв. приказом Министерства образования и науки РФ №1116 от «16» ноября 2017 г), бакалавриат по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство (утв. приказом Министерства образования и науки РФ №1121 от «16» ноября 2017 г.)

1.3. Настоящие Правила, если иное не установлено Уставом Института, иными локальными нормативными актами Института либо соответствующими договорами, едины и обязательны для всех обучающихся с момента их зачисления в Институт с учетом квалификации, специальности, специализации или направления, профиля обучения, а также уровня и формы обучения.

1.4. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Института в пределах своих полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Настоящие Правила распространяются на обучающихся Института – физических лиц, осваивающих образовательную программу, а также на другие категории лиц, зачисленных в Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. К обучающимся Института относятся:

– студенты, лица, осваивающие образовательные программы высшего образования,

– лица, осваивающие программы дополнительного профессионального образования,

– лица, осваивающие программы послевузовского образования ассистентуры-стажировки.

1.7. Настоящие правила размещаются в доступном месте на факультете и в иных структурных подразделениях Института и подлежат обязательному размещению на официальном сайте Института.

2. Организация образовательного процесса

2.1. В Институте образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2. Образовательный процесс в Институте по основным профессиональным образовательным программам высшего образования регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий, а также графиком учебного процесса по каждой специальности, каждому направлению подготовки.

2.3. Учебный год по очной форме обучения начинается 01 сентября.

2.4. Учебный год по заочной форме обучения на первом курсе начинается с даты приказа о зачислении, на последующих курсах 01 сентября.

2.5. Учебный год для лиц, осваивающих программы дополнительного профессионального образования с даты приказа о зачислении

2.6. Учебный год для лиц, осваивающих программы ассистентуры-стажировки, начинается 1 сентября. Образовательная организация может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

2.7. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом в соответствии с графиком учебного процесса.

2.8. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, из которых не менее 2-х недель в зимний период.

2.9. В учебном году при освоении программы ассистентуры-стажировки устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8 недель.

2.10. Образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам высшего образования организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- семестрам (2 семестра в рамках курса).

Установление периодов обучения по курсам осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса.

2.11. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным образовательным программам, устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса соответствующих программ.

2.12. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным образовательным программам должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.[2]

2.13. Образовательный процесс по программам ассистентуры-стажировки[3] разделяется на учебные годы (курсы). Срок получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки включает в себя каникулы продолжительностью не более двух месяцев, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.14. Расписание учебных занятий в Институте формируется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

2.15. Расписание учебных занятий составляется учебно-методическим отделом, утверждается ректором Института и доводится до сведения обучающихся путем размещения в общедоступных местах в Институте и на официальном сайте Института:

- для студентов очной, очно-заочной форм обучения (на семестр) – не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра;
- для студентов заочной формы обучения – не позднее, чем за 10 дней до начала сессии.

2.16. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут по следующим периодам:

№ пары	**время проведения**
1 пара	08:30 – 10:00
2 пара	10:10 – 11:40
3 пара	12:00 – 13:30
4 пара	13:40 – 15:10
5 пара	15:40 – 17:10
6 пара	17:15 – 18:45
7 пара	18:50 – 20:20
8 пара	20:30 – 22:00

[2] Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499).

[3] Приказ Министерства культуры РФ от 9 июня 2020 г. N 609 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки."

2.17. С началом занятий в Институте должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.18. В каждой группе художественным руководителем курса назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

2.19. В своей работе староста руководствуется Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими локальными актами, принятыми в Институте.

2.20. Возможно досрочное переизбрание старосты, которое проводится на общем собрании группы. Досрочное переизбрание старосты группы возможно по инициативе:

- самого студента, избранного старостой;
- учебной группы обучающихся;
- декана факультета;
- художественного руководителя курса;
- ректора института.

2.21. Староста непосредственно подчиняется декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

2.22. В функции старосты группы входит:

– контролировать соблюдение в группе Правил внутреннего распорядка, чистоты и сохранности оборудования в аудиториях;

– контролировать дисциплину и вести персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и доведение до сведения декана факультета информации о состоянии учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также о сохранности учебного оборудования и инвентаря;

– регулярно заполнять журнал посещения занятий студентами учебной группы, предъявлять его на подпись преподавателю и предоставлять для проверки в деканат факультета;

– извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

– назначать каждый день в порядке очереди дежурного по группе;

– обеспечивать выполнения студентами группы приказов ректора Института, а также распоряжений и указаний декана факультета;

– быть примером для студентов в учебной, научной работе и в общественной жизни группы;

– прилагать все усилия по формированию здорового климата в студенческом коллективе для недопущения негативных и асоциальных явлений;

– взаимодействовать с ректоратом и деканатом, художественным руководителем курса с целью улучшения учебной, научной и общественной жизни студентов группы и Института в целом;

– своевременно передавать необходимую информацию из ректората, деканата всем студентам группы;

– организовывать студентов группы для участия в общественной жизни Института, в городских и общероссийских мероприятиях на общественно-полезные работы, связанные с направлениями деятельности Института;

– вовлекать студентов в мероприятия, продвигающие имя Института;

– сохранять честь и достоинство студента Института театрального искусства имени Народного артиста СССР И.Д. Кобзона в стенах Института и за его пределами.

Распоряжения старосты группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.23. Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в случае объявленной Президентом РФ, мэром Москвы режима повышенной готовности в городе, государстве.[4]

2.24. В каждой академической группе старостой ведется журнал учета посещаемости установленной формы, который хранится в учебном отделе и выдается старосте группы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях. После каждого занятия староста академической группы предоставляет преподавателю, ведущему учебную дисциплину, журнал на подпись.

2.25. Обучающимся не разрешается во время проведения любых видов занятий иметь включенные мобильные телефоны, вести беседы на отвлеченные темы, принимать пищу, срывать дисциплину.

2.26. Пропуски по неуважительным причинам учебных занятий, предусмотренных расписанием, являются основанием для применения дисциплинарного взыскания в соответствии с Договором об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с оплатой за обучение физическим лицом / юридическим лицом, локальными актами Института.

2.27. В случае пропуска занятий по уважительной причине, обучающийся должен поставить в известность декана факультета и старосту группы. Уважительными причинами пропусков занятий являются:

– заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца;

– иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

2.28. Во время проведения текущего контроля успеваемости[5] каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается.

2.29. Во время проведения текущего контроля успеваемости разрешается пользоваться только теми средствами и материалами, которые указал преподаватель.

2.30. Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио- и видеоаппаратура и т.п.) при проведении текущего контроля успеваемости, кроме случаев, когда использование подобных средств является частью текущего контроля успеваемости.

3. Права обучающихся

3.1. Обучающийся вправе получать в Институте информацию по вопросам организации и обеспечения образовательных услуг.

3.2. Обучающийся вправе получать полную и достоверную информацию об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе в целом и по отдельным

[4] ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
[5] Текущий контроль успеваемости проводится в формах экзамена, зачета с оценкой, зачета.

дисциплинам учебного плана, об оценке освоенных умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

3.4. Обучающийся также вправе обращаться к работникам Института по вопросам, касающимся процесса обучения, обеспечения надлежащего предоставления услуг в соответствии с договором об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с оплатой за обучение физическим лицом / юридическим лицом.

3.5. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, имуществом Института, необходимым для освоения образовательной программы и осуществления образовательного процесса.

3.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в основную образовательную программу, предоставляемыми Институтом на основании иного заключенного договора.

3.7. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, участие в профессионально-ориентированных, гражданско-патриотических, научно-образовательных, социально-культурных, духовно-нравственных, оздоровительных, трудовых и других мероприятиях, организованных Институтом.

3.8. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к профессиональному, нравственному, духовному, гражданско-патриотическому и физическому развитию и самосовершенствованию.

4. Обязанности обучающихся

4.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, выполнять требования Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института, условия договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с оплатой за обучение физическим лицом / юридическим лицом по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2. Выполнять приказы, распоряжения ректора Института, другие локальные нормативные акты Института.

4.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в соответствии с дисциплиной, установленной учебным планом.

4.4. Студент имеет право находиться в Институте во время работы Института – с 08:00 до 22:00. До 22:00 студент обязан покинуть здание Института. Если вечерняя пара заканчивается по расписанию в 22:00, у студента есть время для того, чтобы собраться и покинуть Институт.

4.5. Студент обязан снимать верхнюю одежду и переобуваться в раздевалках, расположенных на 1-м этаже Института. Подниматься по лестницам Института студент должен только в сменной обуви или в бахилах.

4.6. Соблюдать дисциплину во время занятий, на перерывах, на мероприятиях Института.

4.7. Вносить оплату за обучение в сроки, установленные договором об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с оплатой за обучение физическим лицом / юридическим лицом.

4.8. Бережно относиться к имуществу Института, к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения (измерительным приборам, компьютерной технике, литературе и др.), экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы, соблюдать чистоту и порядок на территории Института.

4.9. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.10. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.11. Незамедлительно сообщать администрации Института о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Института (авария, стихийное бедствие и т.п.).

4.12. Ежедневно посещать занятия в Институте.

4.13. В первый день неявки на занятия по уважительной причине обучающийся (либо по его указанию третье лицо) предупреждает об этом старосту группы. При выходе на занятия в Институт обучающийся представляет документы старосте, подтверждающие причины пропуска занятий. Староста предоставляет документы декану факультета.

4.14. Соблюдать дисциплину во время занятий, на перерывах, на мероприятиях Института, в т.ч. входить и выходить во время занятий из аудитории самостоятельно без разрешения преподавателя; громко разговаривать, шуметь во время занятий; использовать средства мобильной связи во время проведения занятий.

4.15. Студент должен получать инструктаж по технике безопасности у преподавателей соответствующей дисциплины и соблюдать его:

– при нахождении в аудиториях, в т.ч. в мастерской, спортивном зале, в танцевальных классах;

– при обращении с реквизитом;

– спортивным инвентарем;

– при выполнении упражнений, этюдов, отрывков в мастерской и др. помещениях Института;

– при выполнении практических и теоретических заданий самостоятельно без присутствия преподавателя.

4.16. Несовершеннолетние студенты самостоятельно занимаются в здании Института только в присутствии преподавателя. В случае отсутствия преподавателя несовершеннолетний студент за свою жизнь и здоровье и за жизнь и здоровье окружающих несет ответственность самостоятельно (берет на себя).

4.17. Соблюдать правила работы в компьютерном классе и правила пользования локальной сетью Института и Интернетом; использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях.

4.18. Соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки.

4.19. При отчислении из списков Института студент обязан сдать литературу, взятую в библиотеке, вернуть реквизит, костюм(ы), декорации (декорационные составляющие), инструменты и др. вещи, которые числились за отчисленным студентом, оформить акты сверки и дополнительные соглашения о расторжении договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с оплатой за обучение физическим лицом / юридическим лицом.

4.20. Следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Института, соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой.

4.21. Соблюдать, действующий в Институте, пропускной режим: предъявлять студенческий билет при входе в здание Института.

4.22. Уважать и поддерживать традиции Института, оправдывая высокое звание обучающегося Института театрального искусства имени И.Д. Кобзона как в учебное время, находясь в Институте, так и за его пределами (в общественных и иных местах), а также во внеучебное время, не связанное с образовательным процессом.

4.23. Выполнять правила поведения и соблюдать дисциплину в Институте на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, других работников Института. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, к научно-педагогическим работникам, другим работникам Института не допускается.

4.24. В случае объявления ограничительных мер с целью профилактики коронавирусной инфекции, в здании Института студент должен находиться в маске, а также соблюдать все ограничительные мероприятия.

4.25. Если студент (группа студентов) направляется(ются) на выездное мероприятие, студент(ы) обязан(ы) находиться на мероприятии до его завершения. Покинуть мероприятие раньше его завершения студент(ы) может(могут) только с разрешения лица, направившего(вших) его (их) на мероприятие.

4.26. В Институте обучающимся запрещено:

– осуществлять высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений;[6]

– курить на территории и в помещениях Института;[7]

– публичное распространять заведомо ложную информацию об обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и безопасности обучающимся[8];

– употреблять, распространять, хранить алкогольную продукцию и спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги; приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, режущие и колющие предметы; использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;[9]

– применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснений отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять личность;[10]

– производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и (или) их имущества; [11]

– проходить в помещения Института или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– употреблять пищу и напитки во время занятий в учебных аудиториях;

– размещать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения соответствующего разрешения;

– организовывать и участвовать в азартных играх, пари;[12]

– наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию Института, в том числе наносить на стены, парты, столы рисунки, надписи, символику, свастику и сорить;

---

[6] УК РФ Статья 282 Возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства

[7] В соответствии с требованиями Федерального закона от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курения на территории образовательного учреждения с 1 июня 2013 года запрещено.

[8] УК РФ Статья 207.1 Публичное распространение заведомо ложной информации об обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и безопасности граждан.

[9] ФЗ от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "О наркотических средствах и психотропных веществах"; П.3 ст. 16 ФЗ от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»; ФЗ от 13.12.1996 N 150-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об оружии", ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

[10] УК РФ Статья 282 Возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства

[11] П.3, ст.41, п.1, ст. 56 Конституции РФ; ст.ст.28, 41, 43 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ №648 от 08.05.2020 Минобр РФ.

[12] Согласно Федеральному закону от 29 декабря 2006 года № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», азартная игра — это основанное на риске соглашение о выигрыше, заключенное двумя или несколькими участниками такого соглашения между собой либо с организатором азартной игры. Учитывая изложенное, игры в карты считаются «азартными». ... Институт является общественным местом, что априори включает в себя запрет на игру в карты, даже если он не обозначен в уставе образовательного заведения.

– выносить из зданий Института имущество, принадлежащее Институту;

– использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях;

– употреблять нецензурную лексику;

– находиться в учебных корпусах в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения ректора Института;

– пользоваться в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, относящихся к Институту, электроприборами.

– иное аморальное поведение.

5. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

5.1. За неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

– замечание;

– выговор;

– строгий выговор;

– лишение скидки на оплату обучения;

– отчисление из Института.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение старосты/старост курсов.

5.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.3. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

5.4. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия.